



過去に手掛けた物件の資料をすぐに探し出せますか？

図面や仕様書など案件ごとに管理すべき書類が多い



見積書・契約書・図面・積算表・工事写真 etc.・・・住宅建築にまつわる業務には多種多様な紙の資料が発生する。それらを案件ごとにバイダで管理しているが、とにかく資料が多く、スペースの確保も楽ではない。
新築住宅の取得契約は10年保証。だから関連書類は最低でも10年間の保存が必要。

メンテナンス時に必要な書類を探し出すのに一苦労

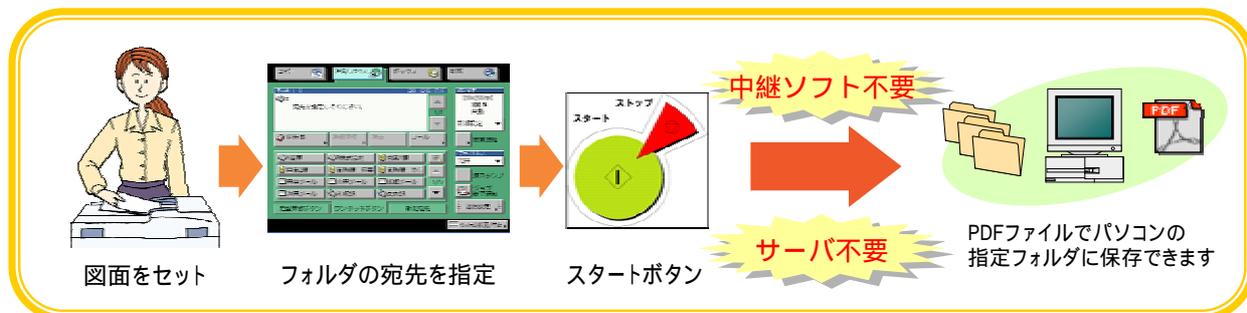


定期メンテナンスやリフォーム実施時には、当該物件の引渡年月、仕様などを確認する必要がある。もし資料が一元管理されていないければ、情報を探し出すのに苦労する。
マーキングされた住宅地図を電子化しておけば、業者に対しての作業指示もスムーズに行える。

解決します！

図面や仕様書などの電子化を手軽に実現できます。

imageRUNNER iモデルなら、図面や仕様書などをコピー感覚でカンタンにパソコンに保存！
お客様ごとの資料をパソコンのフォルダで管理できます。フォルダ名やファイル名での情報検索が可能だから、メンテナンス時や問合わせ時にも即座に対応できます。



操作は簡単！誰でも手軽に使えます